**СОДЕРЖАНИЕ**

[ВВЕДЕНИЕ 7](#_30j0zll)

[1 ПОНЯТИЕ И ЗАДАЧИ АРХИВА СУДА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 10](#_1fob9te)

[1.1 История создания архивов в Российской Федерации 10](#_3znysh7)

[1.2 Понятие, задачи и функции архива суда 14](#_2et92p0)

[1.3 Структура архива суда, требования к помещению архива суда 20](#_tyjcwt)

[2 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АРХИВНОГО ДЕЛА В СУДАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 32](#_3dy6vkm)

[2.1 Законодательные основы архивного дела 32](#_1t3h5sf)

[2.2 Структура архивного законодательства 36](#_4d34og8)

[2.3 Роль архивов судов в жизни современного общества 45](#_2s8eyo1)

[ЗАКЛЮЧЕНИЕ 55](#_17dp8vu)

[СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 59](#_3rdcrjn)

[Приложение А 62](#_26in1rg)

[Место архива в структуре суда 62](#_lnxbz9)

[Приложение Б 63](#_35nkun2)

[Требования к установлению стационарных стеллажей, шкафов, сейфов, шкафов-стеллажей 63](#_1ksv4uv)

[Приложение В 64](#_44sinio)

[Параметры воздушной среды в архивохранилище аудиовизуальных документов 64](#_2jxsxqh)

[Приложение Г 65](#_z337ya)

[Формуляр паспорта архива 65](#_3j2qqm3)

[Приложение Д 66](#_1y810tw)

[Формуляр книги учета поступления документов 66](#_4i7ojhp)

[Приложение Е 67](#_2xcytpi)

[Формуляр списка фондов 67](#_1ci93xb)

[Приложение Ж 68](#_3whwml4)

[Формуляр архивной справки 68](#_2bn6wsx)

# ВВЕДЕНИЕ

Архивы в Российском государстве начали создаваться с формированием государственных органов. Судебник 1550 года первым наказывал создавать хранилища документов по имущественному положению и повинностям посадских людей.

Изменения политической и экономической организации российского общества, пробуждение потребности у широких слоев населения в архивной информации, переоценка достижений отечественной исторической науки в конце 20 века поставили перед архивами в целом и судебными в частности комплекс серьезных профессиональных задач. Среди них существуют такие как: совершенствование нормативной базы и правового регулирования архивного дела, обеспечения сохранности, экспертизы ценности документов и комплектования архивов, а также введение в научный оборот новых архивных источников, изменение структуры управления архивами.

Современной государственной политикой в области архивного дела занимается Государственная Федеральная архивная служба России, которая была создана в 1998 году. Организацией архивной работы в судах Российской Федерации в настоящий момент ведает Судебный Департамент при Верховном Суде Российской Федерации.

В каждом федеральном суде существует свой архив, который отражает информацию о работе данного суда за предыдущие десятилетия. По большей части в субъектах Российской Федерации прошли стадию становления и архивы судебных участков мировых судей.

Составной частью судебного делопроизводства в судах является архивная работа. Одним из важнейших показателей работы суда можно назвать именно качественный уровень работы его архива.

Своевременное и качественное оформление судебных дел, формирование нарядов (подшивок), обеспечение сохранности всех документов, имеющих научную и практическую ценность, считается важнейшей задачей делопроизводственной службы и архива суда. Оперативное получение достоверной справочной и научной информации деятельности суда обеспечивается правильно организованной работой с документами, своевременным и квалифицированным отбором дел, производств, нарядов для постоянного хранения, четким порядком передачи документов в архив и их надлежащим хранением.

Одними из наиболее важных направлений в организации работы архива суда являются учет и выдача дел. Служебный интерес к архивным материалам, проявляемый судьями и работниками аппарата суда, не ограничивается только этим кругом лиц. Внешний интерес к архивным материалам представлен запросами других судов, органами предварительного следствия, прокуратуры, адвокатуры, бывшими участниками судебных процессов, представителями средств массовой информации и т.п.

На сегодняшний день архивы судов представляют собой сложную организованную систему хранения, комплектования, учёта и использования архивных документов, а сотрудники этих учреждений – люди с высшим образованием, в обязанности которых входит: организация хранения и обеспечение сохранности документов, поступивших в фонд архива; прием и регистрация новых документов; отбор, упорядочение, комплектование архивных документов; систематизация и формирование дел; подготовка сводной описи единиц постоянного и временного сроков хранения; участие в работе по экспертизе научной и практической ценности архивных документов.

Целью данной работы является изучение организационной структуры архивов судов и их роли на современном этапе развития общества.

Для достижения указанной цели в ходе исследования необходимо решить следующие задачи:

1. Изучить структуру и назначение архивов судов в Российской Федерации;
2. Охарактеризовать состояние современного архивного законодательства Российской Федерации и нормативной базы деятельности архивов;
3. Выявить значение архивов судов в современном обществе.

Таким образом, объектом настоящей работы можно назвать архивное дело в Российской Федерации в целом и судебное архивное производство в частности. Предмет исследования заключается в законодательно-правовых и