|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | Руководитель организации  Генеральный директор ООО «Униторг» | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | должность руководителя организации (предприятия) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | (подпись) | | | | | |  | (И.О. Фамилия) | | |
|  |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | « | 17 | » | мая | | | | 2024 г. |
| **ОТЧЕТ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **о прохождении производственной практики (преддипломной)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **по профессиональному модулю:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации  ПМ02 Ведение бухгалтерского учета формирования активов, выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации  ПМ03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  ПМ04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности  ПМ05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Специальность: | | | | | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Студента | |  | | курса | | | |  | | | | группы | | Форма обучения | | | | | | | Очная | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Место проведения практики | | | | | | | | | ООО «Униторг», 236023, Калининградская область, г. Калининград, ул. Ломоносова, д. 3 литер г, помещ. 5 а | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки прохождения практики | | | | | | | | | | | с «20» апреля 2024 г. по «17» мая 2024 г. | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Отчет сдан « » 2024 г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель практики от организации | | | | | | | | | |
| Генеральный директор | | |  | |  | | | | |
| (должность,) | | |  | |  | | | | |
| ООО «Униторг» | | |  |  |  | | 17.05.2024 | |  | |  | |
| (название профильной организации) | | |  | (подпись) |  | | (дата) | |  | | (И.О. Фамилия) | |
|  | | |  | |  | | | | |
| Руководитель практики от МФЮА | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | | | |
| (должность, название кафедры МФЮА,) | | |  | |  | | | | |
|  | | |  |  |  |  | | |  |  | | |
| (ученое звание, ученая степень) | | |  | (подпись) |  | (дата) | | |  | (И.О. Фамилия) | | |
|  | | |  |  |  | | | | |  | |
| Оценка о защите отчета | « |  | | | | | | » | |  | |

Калининград 2024 г.

**Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования**

**МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ – МФЮА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | |
|  | Заведующий кафедрой финансов, налогообложения и финансового учета | | | | | |
|  |
|  |  | | | | | |
|  | (ученое звание, ученая степень) | | | | | |
|  |  | | |  |  | |
|  | (подпись) | | |  | (И.О. Фамилия) | |
|  | « | ….. | » |  | | 2024 г. |

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Титовой Ксении Александровне | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Студента |  | | курса |  | | | | группы | | | Форма обучения | | |  |
| 3 | Специальность: | | | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | | | | | | | | | | | |
| 4 | Место проведения практики | | | | | | | ООО «Униторг», 236023, Калининградская область, г. Калининград, ул. Ломоносова, д. 3 литер г, помещ. 5 а | | | | | | | |
| 5 | Вид практики | | | **Производственная практика (преддипломная)** | | | | | | | | | | | |
| 6 | Наименование профессионального модуля: | | | | | | | | |  | | | | | |
| ПМ01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации  ПМ02 Ведение бухгалтерского учета формирования активов, выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации  ПМ03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  ПМ04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности  ПМ05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Сроки прохождения практики | | | | | | с «20» апреля 2024 г. по «17» мая 2024 г. | | | | | | | | |
| 8 | Объем практики | | 144 | | | Часа | | | | |  | |  |  | |

Календарный план проведения практики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Задание | Календарные сроки |
|  | Ознакомление с конкретным объектом базой практики.  Инструктаж по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), противопожарной безопасности (ППБ), правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР). Ознакомление с содержанием и порядком выполнения работ. | «20» апреля 2024 г. |
|  | Изучение нормативно-правового регулирования бухгалтерского учёта товаров в организации. | «21» апреля 2024 г. |
|  | Изучение информативного обеспечения анализа движения товаров в организации. | «23» апреля 2024 г. |

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 13

1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА В ООО «УНИТОРГ» 15

1.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия.......................................… 15

1.2 Оценка системы оплаты труда, принятой на предприятии……………………………...… 16

2 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА В ООО «УНИТОРГ»…………………………………………………….……22

2.1 Учет расчетов с персоналом предприятия по оплате труда…………………………...…... 22

2.2 Расчет удержаний из начисленных в пользу персонала предприятия сумм и принятие их к учету……………………………………………………………………………...………………... 33

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 40

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ 42

ПРИЛОЖЕНИЯ 44

ВВЕДЕНИЕ

Программа преддипломной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 38.02.01«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее специальности), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), и профессиональных стандартов.

Целью преддипломной практики является сбор данных, необходимых для написания дипломной (выпускной квалификационной) работы, т.е. приобретение персонального исследовательского опыта по изучаемой проблеме, накопление и систематизация теоретического и практического материала.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и закрепление профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению и защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Производственная преддипломная практика по профилю специальности направлена:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;