

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

**Направление/специальность подготовки:** 38.03.01 Экономика

**Профиль/специализация** (оставить нужное)**:** Банковское дело, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Финансы и кредит, Экономика горной промышленности

**Форма обучения:** заочная

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на производственную практику**

(вид практики)

**Педагогическая**

(тип практики)

**3**

(семестр)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| обучающегося группы: |  |  |  |
|  | (Шифр и № группы) |  | (Фамилия, имя и отчество ) |

Место прохождения практики:

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия»

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «02\_» \_09\_\_ 2021\_ г. по «15» \_09\_\_2021\_ г.

**Содержание индивидуального задания на практику**

| **№ п/п** | **Виды работ** |
| --- | --- |
| 1. | Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. |
| 2. | Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам **производственной практики**  **(Педагогическая)** |
| 2.1. | **Кейс-задача № 1**  ***Ознакомиться:***   * с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), с содержанием общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по профилю подготовки; * с требованиями (Регламентами) Университета к организации учебного процесса, формам и порядком проведения учебных занятий, применяемыми методами, формами и средствами обучения; * с информационно-коммуникационными технологиями, обеспечивающими образовательный процесс в Университете, с содержанием нормативных документов, регламентирующих права и обязанности участников образовательного процесса; основные принципы организации педагогической деятельности; * со структурой учебного плана, соответствующего профилю образовательной подготовки; с видами учебно-методических материалов, обеспечивающими реализацию образовательного процесса в Университете;   ***Описать результаты*** ознакомления в виде информационно-аналитической записки об организации и нормативном обеспечении процесса подготовки бакалавров в Университете. |
| 2.2. | **Кейс-задача № 2**  ***Ознакомиться:***   * со структурой и содержанием рабочих программам дисциплин (РПД): планируемыми результатами обучения, тематическим планом, активной и интерактивной формами проведения занятий, формами текущего и промежуточного контроля успеваемости, принятыми в Университете; * с учебно-методической литературой, посвященной современным технологиям, основным методам и приемам проведения лекционных, семинарских и практических занятий * с учебными планами и основными рабочими программами дисциплин (аннотациями) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) ряда российских ВУЗов с целью анализа их подходов к созданию и реализации образовательной программы подготовки бакалавров экономики; * с содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), в рамках которой планируется подготовка учебно-методических материалов (кейсы, презентации, задания для практикумов, тесты, задания для курсовых работ и т.д.).   ***Подготовить***   * план-конспект занятия с указанием названия учебной дисциплины, факультета и курса, для которого рассчитано проведение занятия, формы проведения занятия (лекция); * учебно-методические материалы по выбранной теме дисциплины (подготовка презентации, составление заданий, вопросов для обсуждения и др.); |
| 2.3. | **Кейс-задача № 3**  ***Осуществить*** информационный поиск (работа с библиотечным фондом, ресурсами сети Интернет) с целью изучения современных инновационных образовательных технологий высшей школы (на примере ряда российских вузов, научных публикаций).  Провести разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне, осуществить подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий.  ***Сформировать*** и ***оформить*** список основной и дополнительной литературы в соответствии с выбранной дисциплиной (РПД), видом планируемого проведения занятия, его темой, целями и задачами по ее раскрытию. |
| 2.4. | **Кейс-задача № 4**  ***Ознакомиться:***   * со структурой и содержанием рабочих программам дисциплин (РПД): планируемыми результатами обучения, тематическим планом, активной и интерактивной формами проведения занятий, формами текущего и промежуточного контроля успеваемости, принятыми в Университете; * с содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), в рамках которой планируется подготовка учебно-методических материалов (кейсы, презентации, задания для практикумов, тесты, задания для курсовых работ и т.д.).   ***Сформировать***:   * план-конспект занятия с указанием названия учебной дисциплины, факультета и курса, для которого рассчитано проведение занятия, формы проведения занятия (семинар, практикум по решению задач, ситуационный практикум, лабораторный практикум и др.), темы занятия; * учебно-методические материалы по выбранной теме дисциплины (подготовка презентации, составление заданий, вопросов для обсуждения и др.); |
| 2.5. | **Кейс-задача № 5**  ***Ознакомиться:***   * со структурой и содержанием рабочих программам дисциплин (РПД): планируемыми результатами обучения, тематическим планом, активной и интерактивной формами проведения занятий, формами текущего и промежуточного контроля успеваемости, принятыми в Университете; * с содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), в рамках которой планируется подготовка учебно-методических материалов (кейсы, презентации, задания для практикумов, тесты, задания для курсовых работ и т.д.).   ***Сформировать***:   * оценочные средства по избранной теме занятия (тесты, кейсы, задачи и т.п.). |
| 3. | Систематизация собранного нормативного и фактического материала. |
| 4. | Оформление отчета о прохождении практики. |
| 5. | Защита отчета по практике. |